Уведомительная регистрация проводится

 в управлении по труду министерства труда и социального развития Ростовской области по адресу:

г. Ростов-на-Дону, ул. Лермонтовская, 161, кабинет 501, телефон 8(863) 210-11-41 в соответствии со статьей 50 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 3 Областного Закона Ростовской области от 24.12.2012 № 1013-ЗС «О некоторых вопросах регулирования социального партнёрства в сфере труда на территории РО».

 Для направления коллективного договора на уведомительную регистрацию необходимо заполнить **заявления о регистрации** (образец прилагается) и непосредственно коллективный договор с приложениями к нему, либо изменения к нему)  в электронном виде. К коллективному договору необходимо приложить документы, подтверждающие полномочия сторон **в одном экземпляре**. Это копия приказа о назначении руководителя на занимаемую должность и копия (выписка) протокола собрания об избрании председателя первичной профсоюзной организации (либо трудового коллектива).  Далее, заявителю, органом по труду, будут направлены рекомендации либо заключения о выявленных нарушениях законодательства по коллективному договору   в электронном виде  на электронный адрес, указанный  в заявлении.  После чего, необходимо внимательно оформить титульный лист с учетом рекомендаций, сшить, подписать **три экземпляра** коллективного договора и привезти на регистрацию. Необходимо учесть, что один из экземпляров коллективного договора необходимо будет передать специалисту по труду в Администрации района.