

Глава Администрации Тарасовского района	Председатель Тарасовской районной Профсоюзной организации Профсоюза	Заведующий Муниципальным учреждением Отделом
А.И. Закруткин «21» декабря 2018г.	работников народного образования и науки Российской Федерации Г.А. Кудинкова «21» декабря 2018г.	Администрации Тарасовского района А.И. Коршунов «21» декабря 2018г.

**СОГЛАШЕНИЕ О СОЦИАЛЬНОМ ПАРТНЁРСТВЕ
 МЕЖДУ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ТАРАСОВСКОГО РАЙОНА,
 ТАРАСОВСКОЙ РАЙОННОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ
 ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
 РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
 ОТДЕЛОМ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТАРАСОВСКОГО
 РАЙОНА НА 2018-2021 ГОДЫ**

Соглашение прошло уведомительную регистрацию в управлении по труду министерства труда и социального развития Ростовской области

Регистрационный № _____ от _____

Заместитель министра –
начальник управления по труду

**СОГЛАШЕНИЕ О СОЦИАЛЬНОМ ПАРТНЁРСТВЕ
МЕЖДУ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ТАРАСОВСКОГО РАЙОНА,
ТАРАСОВСКОЙ РАЙОННОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ
ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
ОТДЕЛОМ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТАРАСОВСКОГО
РАЙОНА НА 2018-2021 ГОДЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Соглашение о социальном партнерстве (далее - Соглашение) заключено в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), Федеральным законом от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (далее – Федеральный закон № 10-ФЗ), Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.11.2002 № 156-ФЗ «Об объединениях работодателей» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Генеральным соглашением между общероссийскими объединениями профсоюзов, работодателей и Правительством Российской Федерации на 2018 -2020 годы, региональным отраслевым соглашением между министерством общего и профессионального образования Ростовской области и Ростовской областной организацией профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2017-2019 годы и направлено на обеспечение стабильной и эффективной деятельности муниципальных бюджетных образовательных организаций Тарасовского района, ГКОУ РО «Колушкинская специальная школа-интернат», ГКУСО РО Ерофеевского центра помощи детям, МУ ОО, МБУ «Центр бухгалтерского обслуживания» (в дальнейшем – ОО)(Приложение № 1).

Соглашение – правовой акт, устанавливающий общие принципы регулирования социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений в системе ОО, определяющий согласованные меры по усилению социальной защищенности работников образования и их дополнительные социально-экономические, правовые и профессиональные гарантии и льготы.

Соглашение обязательно для применения при заключении коллективных договоров, трудовых договоров с работниками ОО и при рассмотрении индивидуальных и коллективных трудовых споров.

Соглашение рекомендуется применять при заключении коллективных договоров в ОО.

Настоящее Соглашение основывается на действующих нормах, содержащихся в Конституции Российской Федерации, Трудовом кодексе Российской Федерации, законах Российской Федерации «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актах Российской Федерации и Ростовской области.

1.2. Соглашением определены социальные гарантии работников ОО, и оно не ограничивает права организаций в расширении этих гарантий при наличии собственного ресурсного обеспечения.

1.3. Участниками (сторонами) Соглашения являются:

Администрация Тарасовского района – действующая на основании Устава муниципального образования «Тарасовский район» (в дальнейшем – Администрация);

Муниципальное учреждение Отдел образования Администрации Тарасовского района – действующий на основании Положения (в дальнейшем – МУОО);

Тарасовская районная профсоюзная организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации – действующая от имени работников (в дальнейшем – Тарасовская районная ПО).

1.4. Действие Соглашения распространяется:

- на работников и работодателей, уполномочивших соответствующих представителей сторон разработать и заключить его от их имени;

- на Администрацию, в пределах, взятых ею на себя обязательств;

на всех работников и работодателей, присоединившихся к Соглашению после его заключения.

1.5. Тарасовская районная ПО и ее первичные организации выступают в соответствии с Уставом Профсоюза, Положениями о территориальной и первичных профсоюзных организациях полномочными представителями ОО при разработке и заключении коллективных договоров и соглашений, при разрешении коллективных трудовых споров, ведении переговоров по разрешению трудовых, профессиональных и социально-экономических проблем: оплаты труда (размеров должностных окладов, доплат и надбавок), размеров и форм материального поощрения, норм труда, занятости, найма, увольнения, а также по другим вопросам социальной защищенности коллективов и отдельных работников.

1.6. Непосредственно в ОО регулирование трудовых, профессиональных и социально-экономических отношений между работниками и работодателями осуществляется путем заключения коллективных договоров.

В коллективном договоре с учетом особенностей деятельности ОО и его

финансовых возможностей могут устанавливаться дополнительные льготные трудовые и социально-экономические условия, по сравнению с нормами и положениями, установленными законодательством и Соглашением.

1.7. Стороны, уклоняющиеся от участия в коллективных переговорах по заключению, изменению Соглашения или отказавшиеся от его подписания, а также не предоставившие информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров, не выполняющие обязательства, предусмотренные Соглашением, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

1.8. В течение срока действия Соглашения стороны вправе вносить дополнения и изменения на основе взаимной договоренности. При наступлении условий, требующих дополнения или изменения настоящего Соглашения, заинтересованная сторона направляет другой стороне письменное уведомление о начале ведения переговоров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Внесенные сторонами изменения и дополнения оформляются приложением к Соглашению, являются его неотъемлемой частью и доводятся до сведения работодателей, профсоюзных организаций и коллективов образовательных организаций.

1.9. Ни одна из сторон не может в течение установленного срока действия Соглашения в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

1.10. Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует три года. Стороны имеют право продлить действие Соглашения на срок до трех лет (ст. 48 ТК РФ).

1.11. В случае реорганизации сторон Соглашения их права и обязанности по настоящему Соглашению переходят к их правопреемникам и сохраняются до заключения нового Соглашения или внесения изменений и дополнений в настоящее Соглашение.

1.12. После уведомительной регистрации Соглашения в установленном порядке Тарасовская районная ПО доводит текст Соглашения и изменения до ОО, в отношении которых оно осуществляет функции и полномочия учредителя, Профсоюз до первичных профсоюзных организаций.

1.13. Соглашение определяет основные принципы взаимоотношений и содержит перечень мер по социальному партнёрству и защите прав работников.

2. Социальное партнерство и координация действий сторон Соглашения

Стороны договорились:

2.1. Стороны Соглашения считают необходимым разработать и обеспечить

реализацию мер, направленных на дальнейшее развитие сети ОО и повышение благосостояния работников образования, на основе принципов социального партнёрства.

2.1. Строить свои взаимоотношения на основе принципов социального партнерства, коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, соблюдать определенные Соглашением обязательства и доверенности.

2.2. Создать рабочую комиссию для ведения переговоров по заключению Соглашения, внесению в него дополнений и изменений и обеспечению постоянного контроля по выполнению Соглашения.

2.3. Предусмотреть участие представителей сторон Соглашения в заседаниях и совещаниях, касающихся вопросов оплаты труда и социально-экономической сферы, вопросов, связанных с содержанием данного Соглашения и его выполнением; предоставление друг другу полной и своевременной информации о принимаемых решениях, затрагивающих трудовые, профессиональные и социально-экономические права и интересы работников; проведение взаимных консультаций по социально-экономическим и другим проблемам и задачам организаций.

2.4. Предоставлять друг другу информацию о проектах нормативных правовых актов, о разработке ведомственных нормативных актов, содержащих нормы трудового права и оплаты труда, изменениях и дополнениях в трудовом законодательстве и законодательстве об оплате труда Российской Федерации и Ростовской области.

2.5. Рекомендовать руководителям ОО, представителям работодателей осуществлять аналогичный по отношению к соответствующим профсоюзным органам порядок подготовки, прохождения и издания локальных нормативных правовых актов, затрагивающих социально-экономические, профессиональные и трудовые права и интересы работников.

2.6. Организовать проведение районных семинаров-совещаний по вопросам социального партнерства.

2.7. Проводить районный этап конкурса «Образовательная организация высокой социальной эффективности».

2.8. Привлекать представителей Профсоюза к участию в работе аттестационной комиссии МУОО, а также в качестве общественных экспертов профессиональных конкурсов и др..

2.9. Стороны рекомендуют при заключении коллективных договоров и соглашений, предусматривать разделы по защите социально-экономических и трудовых прав всех работников, содержащие в том числе положения по:

- организации работы по формированию и обучению из числа молодежи на

руководящие должности;

- осуществлению повышения квалификации работников в течение первого года работы после их выхода из отпуска за ребенком;

- закреплению мер социальной поддержки работников из числа молодежи, впервые поступивших на работу, установление им надбавок к заработной плате, дополнительных мер социальной поддержки в соответствии с коллективным договором, форм поддержки и поощрения представителей молодежи, добившихся высоких результатов в учебе и (или) труде и активно участвующих в творческой, воспитательной и общественной деятельности ОО;

- активизации и поддержке патриотического воспитания молодежи, воспитания здорового образа жизни, молодежного досуга, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

- защищать права лиц предпенсионного возраста.

2.10. В целях контроля по выполнению Соглашения:

2.10.1. Довести текст Соглашения до сведения ОО, первичных организаций Профсоюза в течение одного месяца со дня его подписания.

2.10.2. Рассматривать отчет о выполнении Соглашения на совместном заседании с участием руководства МУОО и Президиума районного Совета Профсоюза не реже одного раза в год. Принятое решение доводить до сведения образовательных организаций Тарасовского района, работодателей, первичных организаций Профсоюза.

2.10.3. Ход, промежуточные и итоговые результаты выполнения Соглашения регулярно освещать в средствах массовой информации.

2.10.4. Функции контроля над выполнением Соглашения могут осуществлять профсоюзные органы, работодатели, органы по труду, которые вправе обратиться по существу вопроса в адрес районной отраслевой комиссии.

2.10.5. Стороны пришли к договоренности, что в период действия Соглашения возникающие конфликты и разногласия принимаются и рассматриваются комиссией в 15- дневный срок.

2.10.6. Все спорные вопросы по толкованию и реализации положений настоящего Соглашения разрешать путем взаимных консультаций, в том числе в рамках созданной рабочей группы.

2.10.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Соглашению виновная сторона или виновные лица несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Обязательства в области экономики

Стороны договорились:

3.1. Осуществлять согласованную политику по реализации областных законов и иных актов, направленных на развитие отрасли и социальную защиту работников образования.

3.2. Оперативно обмениваться информацией о состоянии задолженности по заработной плате, компенсациям и льготам работникам образования района и принимать меры по погашению образовавшейся задолженности.

3.3. Содействовать соблюдению трудового законодательства, в том числе в вопросах:

- 1) охраны труда в образовательных организациях;
- 2) оплаты командировочных расходов для повышения квалификации и аттестации специалистов и руководителей организаций образования;
- 3) проведения периодических бесплатных медицинских обследований работников образования, обучения и сдачи зачетов по санитарному минимуму, оплаты санитарных книжек.
- 4) обеспечения ежегодной диспансеризации (профосмотров) работников ОО.

3.4. В установленном порядке, в пределах компетенции сторон, обращаться в органы местного самоуправления для решения следующих вопросов:

- совершенствования условий оплаты труда работников образования;
- включения расходов на финансирование образования в перечень приоритетных направлений бюджетного финансирования;
- принятия мер по недопущению образования задолженности по компенсациям и льготам работникам организаций образования;
- санаторно-курортного лечения работников образования.

3.5. Рекомендовать руководителям ОО при составлении ежегодных смет расходов в соответствии с коллективным договором предусматривать средства на премирование, выплату доплат и надбавок работникам на основании требований, установленных нормативными правовыми актами Администрации Тарасовского района.

4. Кадровая политика. Гарантии обеспечения занятости работников

Стороны договорились:

4.1. Осуществлять анализ кадрового обеспечения в организациях образования района, в том числе возрастного состава, фактической педагогической нагрузки, дефицита кадров по предметам (специальностям).

4.2. Принимать меры по кадровому обеспечению муниципальной системы образования, предусмотрев в ней вопросы определения потребности в

педагогических кадрах на перспективу, их подготовки, трудоустройства, профессионального развития, создания необходимых условий труда и содействия занятости работников образования, переобучения и трудоустройства высвобождаемых работников.

Вопрос об оплате учебных отпусков работникам ОО при получении второго высшего или среднего профессионального образования, решать в соответствии со ст. 177 ТК РФ, исходя из потребностей образовательных организаций в данных специалистах.

4.3. Совместно проводить муниципальные конкурсы педагогического мастерства.

4.4. Совместно с методической службой, советом молодых педагогов активизировать работу по изучению и внедрению в практику работы молодых специалистов новых образовательных технологий; организовать эффективную помощь молодым специалистам в практической профессиональной деятельности.

4.5. Работодателям и первичным профсоюзным организациям с целью поддержания молодых педагогов и воспитателей предусматривать в положении об оплате труда механизмы стимулирования их труда в течение первых трех лет работы.

4.6. Соблюдать права работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при реорганизации и ликвидации организаций образования.

4.7. При заключении коллективных договоров в образовательных организациях предусматривать разделы по защите социально экономических и трудовых прав работников из числа молодежи, содержащие, в том числе, вопросы:

- организации работы по формированию и обучению резерва из числа молодежи на руководящие должности;
- закрепления наставников за работниками из числа молодежи в первый три года их работы, установления наставникам доплаты за работу с ними на условиях, определяемых коллективными договорами;
- повышения квалификации для женщин в течение первого года работы после их выхода из отпуска по уходу за ребенком;
- закрепления мер социальной поддержки работников из числа молодежи, впервые поступивших на работу, установления им надбавок к заработной плате, на условиях, предусмотренных трудовым договором, коллективным договором в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Ростовской области;
- развития творческой активности молодежи, активизации и поддержки

молодежного досуга, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

Рекомендовать аналогичные действия при заключении коллективных договоров в ОО.

5. Трудовые отношения

Стороны при регулировании трудовых отношений исходят из того, что:

5.1. Трудовые отношения между работником и Работодателем, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и об образовании, настоящим Соглашением и коллективным договором.

Условия трудовых договоров, ухудшающие положение работников по сравнению с законодательством, настоящим Соглашением, коллективным договором, являются недействительными.

5.2. Трудовой договор с работниками ОО заключается на неопределенный срок.

Срочный трудовой договор может заключаться по инициативе Работодателя либо работника в случаях, предусмотренных ст. 59 ТК РФ.

5.3. Содержание трудового договора, порядок его заключения, изменения и расторжения определяются в соответствии ТК РФ и другими нормативными правовыми актами.

5.4. Работодатель, его полномочные представители обязаны при заключении трудового договора ознакомить работника под роспись с коллективным договором и иными локальными нормативными актами областного образовательного учреждения, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника.

5.5. Трудовой договор работника с Работодателем может по соглашению сторон предусматривать условие об испытании в соответствии со ст.ст. 70, 71 ТК РФ с целью проверки соответствия работника поручаемой ему работе.

5.6. Работодатель не вправе требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором, должностной инструкцией или правилами внутреннего трудового распорядка.

5.7. Расторжение трудового договора с работниками - членами Профсоюза по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным п.2, п.3, п.5, п. «а» п.6.ст. 81, п. 1 ст. 336 Трудового кодекса РФ, производится с учетом мотивированного мнения выборного профсоюзного органа организации.

6. Оплата и нормы труда

Стороны договорились:

6.1. Оплата труда работников ОО производится в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, «Едиными рекомендациями по системам оплаты труда работников организаций, финансируемых из бюджетов на федеральном, региональном и местном уровнях», утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, областными законами от 14.11.2013 № 26-ЗС "Об образовании в Ростовской области", постановлением Администрации Тарасовского района от 16.12.2016 № 638 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений Тарасовского района» и другими нормативными актами, а также положением об оплате труда.

6.2. Заработная плата работникам ОО выплачивается в установленные сроки, не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором.

Обязательства организации Профсоюза:

6.3. Осуществлять контроль:

- за соблюдением законодательных и нормативных актов при исчислении заработной платы, назначении пособий и компенсаций;

- за наличием в ОО локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, согласованных с выборным профсоюзным органом первичной организации Профсоюза;

- за своевременностью выплаты заработной платы;

- за соблюдением Правил внутреннего трудового распорядка;

- за соблюдением законодательных и нормативных правовых актов в части установления режима работы работников ОО;

- за соблюдением иных нормативных правовых актов Тарасовского района, Ростовской области и Российской Федерации; требований ТК РФ.

6.4. При выявлении фактов несоблюдения законодательства и нарушения прав работников ОО по социально-трудовым и связанным с ними экономическим и социальным вопросам информировать МУОО и вносить предложения о мерах по устранению выявленных нарушений.

6.5. Проводить анализ выполнения трудового законодательства в части оплаты труда работников ОО.

6.6. Ежегодно вносить предложения по формированию местного бюджета в части расходов на развитие образования.

Совместные обязательства сторон:

6.7. Осуществлять контроль за соблюдением порядка заключения трудовых договоров с работниками ОО, предусмотренного трудовым законодательством, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»".

6.8. Осуществлять контроль исполнения нормативных правовых актов, регулирующих оплату труда, и использованием фонда оплаты труда в образовательных организациях.

6.9. Осуществлять контроль за использованием бюджетных средств, предусмотренных на реализацию Указов Президента Российской Федерации в части повышения средней заработной платы работников ОО, в том числе осуществление выплат стимулирующего характера в соответствии с эффективными контрактами.

6.10. Проводить совместные тематические семинары и совещания руководителей и председателей первичных профсоюзных организаций ОО по вопросам планирования рабочего времени, оплаты труда и аттестации педагогических работников ОО.

6.11. Участвовать в разработке нормативно - правовых актов по вопросам, затрагивающим социально-экономические интересы работников.

7. Рабочее время и время отдыха

Стороны при регулировании вопросов рабочего времени и времени отдыха исходят из того, что:

7.1. Продолжительность рабочего времени и времени отдыха работников ОО регулируется законодательством Российской Федерации, а именно ст. 333 ТК РФ и п.п.5-7 ст.47 Закона «Об образовании в Российской Федерации», иными внутриотраслевыми и локальными нормативными актами.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) регулируется приказом Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. № 1601«О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

7.2. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников ОО определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, разрабатываемыми в соответствии Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, а также с Положением об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников ОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.03.2006г.

№69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений».

7.3. Привлечение отдельных работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается в исключительных случаях, предусмотренных трудовым законодательством, по письменному приказу (распоряжению) работодателя и с письменного согласия работника с учетом мнения выборного органа первичной организации Профсоюза.

Привлечение инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается только в случае, если такая работа не запрещена им по состоянию здоровья в соответствии с медицинскими показаниями. При этом они должны быть ознакомлены в письменной форме со своим правом отказаться от работы в выходной или нерабочий праздничный день.

Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

7.4. Предоставление ежегодных основного и дополнительного оплачиваемых отпусков осуществляется, как правило, по окончании учебного года в летний период в соответствии с графиком отпусков, утверждаемых работодателем по согласованию с выборным органом первичной организации Профсоюза не позднее, чем за две недели до наступления календарного года с учетом необходимости обеспечения нормальной работы учреждения и благоприятных условий для отдыха работников.

7.5. Изменение графика отпусков по инициативе работодателя может осуществляться с письменного согласия работника и выборного органа первичной организации Профсоюза.

7.6. Отзыв работника из отпуска осуществляется по письменному распоряжению работодателя только с письменного согласия работника и при одновременном уведомлении выборного органа первичной организации Профсоюза. При этом денежные суммы, приходящиеся на дни неиспользованного отпуска, направляются на выплату текущей заработной платы за время работы, а при предоставлении дней отпуска в другое время средний заработок для их оплаты определяется в установленном порядке. По соглашению сторон трудового договора денежные суммы, приходящиеся на часть неиспользованного отпуска, превышающую 28 календарных дней, могут быть предоставлены в виде компенсации за неиспользованный отпуск, что закрепляется в коллективном договоре.

7.7. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала. Ежегодный отпуск должен быть перенесен на другой срок по соглашению между работником и работодателем в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе, если работнику своевременно не была произведена оплата за время этого отпуска, либо работник был предупрежден о времени отпуска позднее, чем за две недели до его начала. При переносе отпуска по указанным причинам в коллективном договоре целесообразно закреплять преимущество работника в выборе новой даты начала отпуска.

7.8. При предоставлении ежегодного отпуска педагогическим работникам за первый год работы в каникулярный период, в том числе до истечения шести месяцев работы, его продолжительность должна соответствовать установленной для этих должностей продолжительности и оплачиваться в полном размере.

Исчисление продолжительности отпуска пропорционально проработанному времени осуществляется только в случае выплаты денежной компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении работника.

7.9. Работникам с ненормируемым рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.

7.10. Работникам, занятым на работах с тяжелыми, вредными и опасными условиями труда, обеспечивается право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день в соответствии со списком, утвержденным постановлением Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 25.10.1974 № 298/П-22 «Об утверждении списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день» (с последующими изменениями и дополнениями), в случаях, не противоречащих Трудовому кодексу Российской Федерации.

7.11. Учреждения с учетом производственных и финансовых возможностей может предоставлять дополнительные оплачиваемые отпуска за счет средств экономии, которые присоединяются к основному оплачиваемому отпуску. Условия предоставления и длительность дополнительных оплачиваемых отпусков предусматриваются в коллективном договоре.

Работнику по его заявлению предоставляется отпуск по семейным обстоятельствам (Собственная свадьба или свадьба детей, рождение ребенка, уход за больным членом семьи и др. уважительные причины) на условиях, предусмотренных в коллективных договорах.

7.12. Каникулярное время считается рабочим, если оно не совпадает с отпуском. В этот период Работодатель вправе привлекать педагогов к методической и организационной работе, не превышая объема их учебной

нагрузки до начала каникул, утверждая график работы. Вспомогательный и обслуживающий персонал в каникулы привлекается к выполнению хозяйственных работ, не требующих специальных знаний (мелкий ремонт, работа на территории, охрана образовательной организации и др.) в пределах установленного им рабочего времени с сохранением заработной платы.

7.13. Составление расписания уроков осуществляется с учетом рационального использования рабочего времени учителя, не допускающего перерывов между занятиями. При наличии таких перерывов учителям может предусматриваться компенсация в зависимости от длительности перерывов в виде доплаты в порядке и на условиях, предусмотренных коллективным договором образовательной организации.

Часы, свободные от проведения занятий, дежурств, участия во внеурочных мероприятиях, предусмотренных планом организации (заседания педагогического совета, родительские собрания и т.п.), учитель вправе использовать по своему усмотрению.

7.14. Предоставлять работникам – женщинам, проживающим на селе, дополнительный выходной день в месяц без сохранения заработной платы на основании заявления, согласно ч. 2 ст. 262 ТК РФ.

Стороны договорились о предоставлении женщинам, работникам ОО, дополнительного оплачиваемого отпуска в следующих случаях:

для сопровождения 1 сентября детей 1 и 11 классов в школу – 1 день;

для сопровождения детей 9 и 11 классов на «Последний звонок» - 1 день.

7.15. В соответствии с законодательством работникам предоставляются ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска:

- за особый характер работы - 2 дня;

- за инвалидность - 2 дня.

7.16. Стороны договорились о предоставлении работникам ОО дополнительного оплачиваемого отпуска в следующих случаях:

- при отсутствии в течение учебного года дней нетрудоспособности – 3 дня.

7.17. Рекомендовать работодателям предоставлять педагогическим работникам один свободный день в неделю для методической работы и повышения квалификации, в случае если это закреплено в коллективном договоре.

7.18. Устанавливать учебную нагрузку учителей, преподавателей и других педагогических работников исходя из количества часов по учебному плану, обеспеченности педагогическими кадрами, иных условий.

В состав тарификационной комиссии включать представителей выборного

органа Профсоюза.

Объем учебной нагрузки (педагогической работы) более или менее нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с письменного согласия работника.

Учебную (педагогическую) нагрузку на новый учебный год устанавливает работодатель по согласованию с выборным органом первичной организации Профсоюза до ухода работников в отпуск.

При распределении учебной (педагогической) нагрузки учитывается:

- 1) сохранение преимущественности классов (групп) и объема нагрузки;
- 2) необходимость обеспечения специалистов после окончания ими учебного заведения учебной нагрузкой не менее количества часов, соответствующих ставке заработной платы;
- 3) стабильность объема учебной нагрузки на протяжении всего учебного года. Уменьшение ее возможно только в случае уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения классов (групп).

7.19. Педагогическим работникам, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой по тарификации и которых невозможно догрузить иной педагогической работой, до конца учебного года выплачивается:

- в случае, если оставшаяся нагрузка ниже установленной нормы часов за ставку - ставка;

- в случае, если при тарификации учебная нагрузка была ниже нормы часов за ставку - заработная плата, установленная при тарификации.

7.20. По согласованию с выборным органом первичной организации профсоюза может вводиться локальным нормативным актом режим неполного рабочего времени в порядке, определенном статьями 74 и 372 Трудового кодекса Российской Федерации.

Уровень сокращения продолжительности рабочего времени устанавливается коллективным договором. Порядок компенсации работникам потерь в заработной плате также устанавливается коллективным договором с учетом действующего трудового законодательства.

7.21. Вне графика отпусков работнику предоставляется отпуск при предъявлении путевки на санаторно-курортное лечение по соглашению между работником и работодателем.

7.22. Каждый педагогический работник не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеет право на длительный, сроком до одного года, отпуск, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере

образования.

8. Социальные гарантии, льготы, компенсации

Стороны договорились:

8.1. Выплачивать работникам ОО при увольнении в связи с выходом на пенсию единовременное пособие в размере двух должностных окладов из фонда стимулирующих выплат, если это предусмотрено локальным нормативно-правовым актом образовательной организации.

8.2. Осуществлять контроль в части обеспечения мер социальной поддержки работникам, работающим и проживающим в сельской местности, в том числе перешедшим на пенсию, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.3. Осуществлять аттестацию педагогических и руководящих работников в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровня.

8.4. Закреплять в коллективных договорах положения об оплате труда, в которых предусматривать сохранение квалификационной категории, установленной педагогическим работникам, в течение срока ее действия, при выполнении ими педагогической работы в следующих случаях:

при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа и вида образовательного учреждения;

при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;

при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях, указанных ниже в таблице:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель; преподаватель	Преподаватель; учитель; воспитатель (независимо от образовательного учреждения, в котором выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Старший воспитатель; воспитатель	Воспитатель; старший воспитатель

Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре, а также по основам безопасности жизнедеятельности сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности)
Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре и другим дисциплинам, соответствующим разделам курса основ безопасности жизнедеятельности	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
Руководитель физического воспитания	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности руководителя физического воспитания); инструктор по физической культуре
Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре	Руководитель физического воспитания
Мастер производственного обучения	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с профилем работы мастера производственного обучения); инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с профилем работы мастера производственного обучения); инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления работы профилю работы мастера производственного обучения)	Мастер производственного обучения; инструктор по труду

Учитель-дефектолог, учитель логопед	Учитель-логопед; учитель-дефектолог; учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по адаптированным образовательным программам); воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)	Преподаватель образовательных организаций дополнительного образования детей (детских школ искусств по видам искусств); музыкальный руководитель; концертмейстер
Преподаватель образовательных организаций дополнительного образования детей (детских школ искусств по видам искусств); концертмейстер	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)
Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре
Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре	Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель

8.5. При направлении работника в командировку, в т.ч. для повышения квалификации, подготовки и переподготовки за ним сохраняется место работы (должность), средняя заработная плата по основному месту работы, оплачиваются командировочные расходы (проезд к месту обучения и обратно, проживание) в порядке и размерах, предусмотренных для лиц, направляемых в служебные командировки.

8.6. Обязательства организации Профсоюза

Работникам ОО, являющихся членами Тарасовской районной ПО, выплачивается денежная компенсация расходов на санаторно - курортное лечение в размере, установленном программой «Оздоровление членов Профсоюза».

10. Охрана труда и здоровья

В целях обеспечения гарантии конституционного права граждан на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены в образовательных организациях, стороны приняли на себя следующие обязательства:

10.1. МУОО:

10.1.1. Осуществляет контроль руководителей ОО по обеспечению условий и охраны труда, в том числе в части:

- проведения предварительных (при поступлении на работу) периодических медицинских осмотров (обследований) работников с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время их прохождения, а также обучения и сдачи зачетов по санитарному минимуму, оплаты личных санитарных книжек;
- обеспечения работников сертифицированной спецодеждой и специальной обувью, и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами на работах, связанных с загрязнением;
- предоставления гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в соответствии с Трудовым кодексом РФ и другими нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

10.1.2. Содействует созданию в ОО, численность работников которых превышает 50 человек, служб охраны труда или введению должности специалиста по охране труда.

10.1.3. Организует обучение руководителей, специалистов и уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда ОО, имеющих соответствующую лицензию.

10.1.4. Ежегодно (не позднее 31 января) информирует Тарасовскую районную ПО о состоянии производственного травматизма в истекшем году и его причинах, о количестве работающих во вредных и опасных условиях труда, о денежных средствах, затраченных подведомственными учреждениями на выполнение мероприятий по охране труда, в том числе затраченных на проведение специальной оценки условий труда (далее СОУТ), приобретение спецодежды других средств индивидуальной защиты, проведение медосмотров, санаторно-курортное лечение работников, доплаты за работу во вредных и (или) опасных условиях труда.

10.1.5. Ежегодно рассматривает на совместном заседании Совета МУОО и Совета Профсоюза состояние охраны труда и производственного травматизма.

10.1.6. Приостанавливает частично или полностью деятельность подведомственных образовательных организаций при возникновении

опасности для жизни и здоровья обучающихся и работников до полного устранения причин опасности.

10.1.7. Привлекает в установленном порядке к ответственности руководителей подведомственных организаций, нарушающих трудовое законодательство, правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности, требования нормативных правовых документов по обеспечению образовательного процесса.

10.1.8. Рекомендует руководителям ОО предусматривать средства на охрану труда: проведение периодических медицинских осмотров (обследований) работников; специальную оценку условий труда; приобретение средств индивидуальной защиты, выплату компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда; санаторно-курортное лечение работников и другие мероприятия.

10.1.9. Рекомендует руководителям ОО использовать право на возврат части страховых взносов (до 20%) из Фонда социального страхования Российской Федерации с целью использования их на улучшение условий и охраны труда.

10.2. Организация Профсоюза:

10.2.1. Создает техническую инспекцию труда в Тарасовской районной ПО, из числа уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюзных комитетов, возглавляемую внештатным техническим инспектором труда Профсоюза.

10.2.2. Осуществляет общественный контроль за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда.

10.2.3. Содействует созданию общественных комитетов (комиссий) по охране труда, избранию уполномоченных по охране труда выборных органов профсоюзных организаций.

10.2.4. Выделяет денежные средства на обучение внештатного технического инспектора труда Профсоюза на семинарах, проводимых областным комитетом Профсоюза, организует обучение на районных семинарах уполномоченных по охране труда.

10.2.5. Оказывает методическую и консультативную помощь первичным организациям Профсоюза, МУОО в совершенствовании работы по обеспечению безопасных и здоровых условий труда при проведении образовательного процесса.

10.2.6. Проводит совместно с МУОО конкурсы на звание «Лучший уполномоченный по охране труда».

10.2.7. Участвует в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда.

10.2.8. Обращается в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев.

10.2.9. Предъявляет должностным лицам требования о приостановке работ, если продолжение этих работ создает непосредственную угрозу жизни или здоровью работающих.

10.2.10. Принимает участие в комиссии по расследованию несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового), со смертельным исходом, происшедшего с работником образовательной организации.

10.2.11. Принимает участие в разработке нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда.

10.3. Руководители ОО:

10.3.1. Ежегодно производят целевые отчисления на мероприятия по охране труда не менее 0,2% от сумм затрат на предоставление образовательных услуг в соответствии с требованиями ст.226 ТК РФ.

10.3.2. Создают службу по охране труда в образовательной организации в соответствии с требованиями ст. 217 Трудового кодекса РФ. В учреждениях с численностью работников свыше 50 человек вводят должность освобожденного специалиста по охране труда; в учреждениях с численностью работников менее 50 человек эту обязанность возлагают на одного из заместителей.

10.3.3. Обеспечивают безопасность работников при эксплуатации зданий и сооружений, оборудования, осуществления технологических процессов. Ведут необходимую документацию на здания и сооружения в соответствии с требованиями нормативной документации.

10.3.4. Разрабатывают Положение об организации работы по охране труда и осуществляют управление охраной труда в образовательной организации.

10.3.5. Обеспечивают за счет средств организации обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, диспансеризацию, обучение и сдачу зачетов по санитарному минимуму, оплату личных санитарных книжек.

В соответствии со статьями 213, 219 ТК РФ и Федеральным законом 17.09.1998г. №157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»

обеспечивают проведение медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, а также обязательной медицинской вакцинации работников за счет средств работодателя.

10.3.6. Обеспечивают работников за счет средств учреждения сертифицированной спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с Межотраслевыми правилами обеспечения работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами.

Обеспечивают работников смывающими и обезвреживающими средствами на работах с неблагоприятными условиями труда в соответствии с действующими нормами.

10.3.7. Не допускают к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний, требований охраны труда.

10.3.8. Не допускают работников к выполнению трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований) или при наличии у них противопоказаний.

10.3.9. Проводят систематический контроль обеспечения безопасных условий трудового и образовательного процессов, за состоянием условий труда и учебы на рабочих и учебных местах, а также за правильностью применения работниками и обучающимися средств индивидуальной и коллективной защиты.

10.3.10. Обеспечивают проведение СОУТ с последующей сертификацией работ по охране труда в учреждении. СОУТ вновь организованных рабочих мест проводят не позднее 60 рабочих дней после ввода их в эксплуатацию.

10.3.11. Организуют обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проводят инструктаж по охране труда, организуют прохождение работником стажировки на рабочих местах и проверку знаний, требований охраны труда в установленные сроки.

10.3.12. Организуют обучение персонала Правилам технической эксплуатации электроустановок потребителей, Правилам безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей, организуют проверку знаний на получение группы допуска к работе (учителей физики, технического труда, лаборантов и др.).

10.3.13. Обеспечивают беспрепятственный допуск представителей органов государственного надзора и контроля, общественного профсоюзного контроля для проведения проверок состояния условий и охраны труда, а также для расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

10.3.14. Предоставляют органам общественного профсоюзного контроля за соблюдением требований охраны труда информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий.

10.3.15. Принимают меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников, обучающихся и воспитанников, в том числе по оказанию первой доврачебной помощи, при возникновении таких ситуаций.

10.3.16. Организуют обучение и проверку знаний требований охраны труда, обеспечивают повышение квалификации по охране труда в установленные сроки.

10.3.17. Обеспечивают санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

10.3.18. Выполняют предписания (представления) органов государственного надзора и контроля, органов общественного профсоюзного контроля за соблюдением требований охраны труда; рассматривают и выполняют представления уполномоченных (доверенных лиц) по охране труда.

10.3.19. Обеспечивают обязательное страхование работников от несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

10.3.20. Обеспечивают предоставление гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в соответствии Трудовым кодексом РФ, другими нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, коллективным договором.

10.3.21. На время приостановки деятельности образовательной организации, приостановки работ на рабочем месте вследствие нарушения законодательства об охране труда не по вине работника сохраняют за ним место работы, должность и осуществляют оплату в соответствии со ст. 157 ТК РФ.

10.4. Профсоюзные организации ОО:

10.4.1. Осуществляют общественный контроль за состоянием условий и охраны труда.

10.4.2. Осуществляют выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюзного комитета.

10.4.3. Обеспечивают формирование и организацию деятельности комитетов (комиссий) по охране труда в организации.

10.4.4. Организуют работу уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

10.4.5. Участвуют в разработке Положения об организации работы по охране труда в ОО.

10.4.6. Разрабатывают раздел коллективного договора «Охрана труда», приложение к коллективному договору – Соглашение по охране труда.

10.4.7. Принимают участие в проведении конкурсов, дней, месячников охраны труда.

10.4.8. Участвуют в проведении аттестации рабочих мест по условиям труда.

10.4.9. Согласовывают инструкции, программы проведения инструктажей (вводного и первичного на рабочем месте) по охране труда, перечни: должностей, которым бесплатно выдается спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты; должностей, которые должны иметь соответствующую группу допуска по электрической безопасности; производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на дополнительный оплачиваемый отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и др.

10.4.10. Участвуют в расследовании несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, в оценке степени вины потерпевшего. В случаях несогласия с заключением комиссии по расследованию несчастного случая выносить решение данного вопроса на заседание профсоюзного комитета, который дает свою оценку степени вины потерпевшего с заполнением форменного заключения, направляемого в комиссию по расследованию данного случая.

10.4.11. В случае ухудшения условий учебы и труда (отсутствия нормальной освещенности в классах, низкого температурного режима, повышенного уровня шума и т. п.), грубых нарушений требований охраны труда, пожарной, экологической безопасности имеют право в лице технического инспектора труда или уполномоченного (доверенным лицом) по охране труда профсоюзной организации вносить представление руководителю образовательной организации, в МУОО о приостановке выполнения работ до устранения выявленных нарушений.

10.5. Стороны Соглашения обязуются:

10.5.1. Организовать проведение семинаров-совещаний по охране труда для различных категорий работников образования.

10.5.2. Организовать проведение смотров-конкурсов на звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза», Дней охраны труда, семинаров.

10.5.3. Организовать проведение комплексных целевых проверок образовательных организаций по вопросам охраны труда, с последующим предоставлением отчетов руководителями этих организаций.

10.5.4. При необходимости проводить совещания по проблемам реализации прав работников в области охраны труда.

10.5.5. Содействовать выполнению представлений и требований внештатного технического инспектора труда и уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда выборного органа первичной профсоюзной организации, выданных работодателям, по устранению выявленных нарушений требований охраны труда в ходе проверок.

11. Гарантии прав профсоюзных органов и членов Профсоюза.

Стороны договорились:

11.1. Считать, что права и гарантии деятельности Тарасовской районной ПО и первичных организаций Профсоюза, соответствующих выборных профсоюзных органов, определяются Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральным законом "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности", Уставом Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, Отраслевым тарифным соглашением по учреждениям образования РФ, настоящим Соглашением, иными соглашениями, коллективными договорами.

11.2. Соблюдать права и гарантии профсоюзных организаций, содействовать их деятельности.

11.3. Своевременно рассматривать обращения, заявления и предложения профсоюзных органов и давать мотивированные ответы, а также в недельный срок с момента получения требований об устранении выявленных нарушений сообщать соответствующему органу профсоюзной организации о результатах рассмотрения данного требования и принятых мерах, в том числе о нарушении нормативных правовых актов о труде, в соответствии со ст. 372 ТК РФ.

11.4. Обеспечивать участие представителей профсоюзных органов в работе конференций (совещаний, собраний) работников образования, руководителей органов, осуществляющих управление в сфере образования, и областных образовательных учреждений по вопросам экономического и социального развития, выполнения условий регионального и районного отраслевых соглашений, коллективных договоров, в работе примирительных комиссий и трудовых арбитражей, тарификационных и аттестационных комиссий всех уровней.

11.5. Не подвергать дисциплинарному взысканию, переводу, перемещению, увольнению с места работы по инициативе работодателя

представителей профсоюзных организаций, участвующих в разрешении коллективных трудовых споров, в коллективных переговорах по заключению коллективных договоров и соглашений в период их ведения без предварительного согласия профсоюзного органа, уполномочившего их на представительство.

11.6. Освобождать от основной работы с сохранением среднего заработка членов комиссии по ведению переговоров по заключению коллективных договоров и соглашений от профсоюзных органов на срок, определяемый соглашением сторон.

11.7. Безвозмездно предоставлять выборным органам первичных организаций Профсоюза помещения для проведения заседаний (собраний, конференций), хранения документации, а также предоставлять возможность размещения информации в доступном для всех работников месте.

11.8. Рекомендовать в соответствии с коллективными договорами, в бесплатное пользование выборным профсоюзным органам принадлежащие работодателям, их представителям либо арендуемые ими здания, сооружения, помещения и другие объекты, а также базы отдыха, спортивные и оздоровительные центры, необходимые для организации культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы с работниками и членами их семей.

11.9. Не препятствовать посещению представителями профсоюзных органов организаций, где работают члены Профсоюза, для реализации уставных задач и предоставленных законодательством, коллективными договорами и Соглашением прав.

11.10. Предоставлять профсоюзным органам по их запросу информацию, сведения и разъяснения по вопросам условий труда, заработной платы, социально-экономического и жилищно-бытового обслуживания.

11.11. Не подвергать дисциплинарному взысканию работников – членов выборного органа первичной организации Профсоюза без предварительного согласия (учета мнения) данного органа, а руководителя выборного органа первичной организации Профсоюза и его заместителей – без предварительного согласия вышестоящего профсоюзного органа.

11.12. Члены выборных профсоюзных органов, уполномоченные Профсоюза по охране труда и социальному страхованию, представители профсоюзной организации в создаваемых совместных с Работодателем комиссиях, в том числе тарификационных и аттестационных, освобождаются от основной работы с сохранением среднего заработка для выполнения общественных обязанностей в интересах работников образовательных организаций и на время краткосрочной профсоюзной учебы.

11.13. Стороны признают предусмотренные ст.ст. 374-376 ТК РФ

дополнительные гарантии для избранных (делегированных) в органы Профсоюза работников, освобожденных от производственной деятельности (работы).

11.14. Стороны могут совместно принимать решение о присвоении почетных званий и награждении ведомственными знаками отличия выборных профсоюзных работников.

11.15. МУОО и Тарасовская районная ПО принимают необходимые меры по недопущению вмешательства Работодателей в практическую деятельность профсоюзных организаций, затрудняющего осуществление ими своих уставных задач.

12. Обязательства организации Профсоюза

Организация Профсоюза и первичные организации:

12.1. Всемерно содействуют реализации настоящего Соглашения, и коллективных договоров, снижению социальной напряженности в трудовых коллективах.

12.2. Вносят предложения в соответствующие органы государственной власти и местного самоуправления по совершенствованию законодательства о труде и социальных гарантиях, трудящихся отрасли, проводят экспертизу законопроектов и других нормативных правовых актов в области экономики, социальных вопросов и охраны труда.

12.3. Осуществляют защиту трудовых, социально-экономических и профессиональных прав и интересов членов Профсоюза, в том числе в судебных и иных государственных органах, оказывают бесплатную юридическую помощь членам Профсоюза.

12.4. Содействуют профессиональному росту педагогических и других работников организаций.

12.5. Содействуют улучшению условий труда, быта и оздоровления работников.

12.6. Осуществляют контроль за соблюдением социальных гарантий работников в вопросах обеспечения занятости, увольнения, предоставления льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации Ростовской области, Тарасовского района, настоящим Соглашением.

12.7. Принимают необходимые меры по недопущению осуществления действий, приводящих к ухудшению положения учреждений образования и их работников.

12.8. Анализируют социально-экономическое положение работников отрасли, взаимодействуют с собранием депутатов Тарасовского района в

разработке предложений, проектов нормативных правовых актов, направленных на совершенствование законодательной базы образования, усиления социальной защищенности работников и обучающихся.

12.9. Используют все формы информационного обеспечения с целью наиболее полного информирования профсоюзных организаций и членов Профсоюза о деятельности сторон Соглашения по обеспечению социально-экономических прав и гарантий работников образования.

13. Действие Соглашения. Обеспечение контроля за ходом его выполнения и ответственности сторон.

13.1. Соглашение обязательно для исполнения сторонами, его подписавшими. Каждая из сторон признаёт ответственность за реализацию Соглашения в пределах своих полномочий. Изменения и дополнения в Соглашение вносятся по добровольному тройственному волеизъявлению сторон.

13.2. Соглашение не ограничивает права учреждений образования в расширении дополнительных социально-экономических гарантий, определённых коллективными договорами за счёт собственных источников.

13.3. Стороны несут ответственность за уклонение от участия в переговорах по заключению Соглашения, внесению изменений и дополнений в действующее Соглашение, нарушение сроков переговоров, непредставление информации, необходимой для ведения переговоров и осуществления контроля, в соответствии с действующим законодательством (ст. 54 ТК РФ).

13.4. Стороны Соглашения обеспечивают доведение Соглашения до сведения своих организаций и органов в течение 1 месяца со дня его подписания.

13.6. Соглашение вступает в силу со дня его подписания сторонами.

Глава Администрации
Тарасовского района

А.И. Закружной

Председатель
районной
профсоюзной
организации

Г.А. Куличкова

Заведующий
МУОО

А.И. Коршунов